

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация  
«Центр образования «Личность»  
Юккърчу дешаран автономни коммерцин йоцу организаци «Дешаран  
Центр «Личность»»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от «1» 31.08 2022 г.

**РАССМОТРЕНО**

Советом Центра  
Протокол № 1 от «1» 25.08 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

директор  
ОАНО «Центр образования «Личность»

  
Л.А. Израилова /  
«81» 31.08 2022 г.



**Положение комиссии по проведению специальной оценки условий  
труда**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и осуществления деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее

– Комиссия) ОАНО «Центр образования «Личность»

1.2. Комиссия создается в целях подготовки и проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах Учреждения (далее – СОУТ).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем.

## **2. Состав комиссии**

2.1. Комиссия состоит из 5 (пяти) членов из числа работников Учреждения. Эксперты аккредитованной организации, привлекаемой к проведению СОУТ, в состав Комиссии не входят.

2.2. Комиссию возглавляет председатель, наделенный правом подписи. Председатель комиссии имеет право подписывать документы, необходимые для проведения СОУТ, если это предусмотрено доверенностью.

## **3. Функции и полномочия комиссии по проведению СОУТ**

3.1. С целью подготовки и проведения СОУТ Комиссия выполняет следующие функции:

- утверждение перечня рабочих мест, подлежащих СОУТ, выявление аналогичных рабочих мест (ч. 5 ст. 9 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- утверждение результатов идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (ч. 2 ст. 10 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- признание условий труда допустимыми, если вредные и опасные производственные факторы на рабочем месте не идентифицированы (ч. 4 ст. 10 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- принятие решения об исследовании и измерении вредных и (или) опасных производственных факторов, если их идентифицировали (ч. 5 ст. 10 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- формирование перечня вредных и опасных производственных факторов, подлежащих исследованию и измерению (ч. 2 ст. 12 Закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ);
- принятие решения о прекращении исследования и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов в случае, если это может создать угрозу для жизни работников, экспертов или иных лиц (ч. 9 ст. 12 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- принятие решения о снижении класса (подкласса) условий труда на основании заключения эксперта организации, проводящей СОУТ, если работники

применяют эффективные средства индивидуальной защиты (ч. 6 ст. 14 Закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ);

- подписание и утверждение отчета о проведении СОУТ (ч. 2 ст. 15 Закона от 28 декабря 2013 г. 426-ФЗ);
- рассмотрение предложений полномочных представителей работников, жалоб, заявлений и предложений работников.

3.2. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

- получать необходимую для проведения СОУТ информацию от всех служб, подразделений, должностных лиц и работников Учреждения.
- контролировать проведение исследований (испытаний) и измерений вредных производственных факторов на рабочих местах, соблюдение методик проведения исследований (испытаний) и измерений;
- участвовать при проведении СОУТ в измерениях и исследованиях вредных и/или опасных производственных факторов.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии. Он обеспечивает соблюдение регламента и порядка работы Комиссии.

4.2. Инициатором созыва заседания Комиссии является любой член состава Комиссии. Дату и время заседания определяет председатель Комиссии.

4.3. Оповещение членов Комиссии о месте, времени и повестке дня заседания Комиссии обеспечивается секретарем Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до даты заседания Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 4 (четырех) членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. На заседании Комиссии без права решающего голоса могут присутствовать руководители и специалисты структурных подразделений организации, приглашенные специалисты других организаций (органов государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти по труду, профсоюзных и иных организаций).

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии не позднее чем на следующий день после заседания.

4.8. О принятых Комиссией решениях секретарь Комиссии оповещает заинтересованных лиц не позднее конца дня, следующего за днем подписания протокола заседания.