



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

29 10 2024

№ 985-н

г. Грозный

О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее - Приказ от 13.05.2024 № 1008) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, в сроки, утвержденные Приказом от 13.05.2024 № 1008 (далее соответственно - ВПР, ОО).

2. Государственному бюджетному учреждению «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ЦОКО) координировать деятельность муниципальных органов управления образованием, государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, частных общеобразовательных учреждений Чеченской Республики, а также федеральных государственных бюджетных общеобразовательных учреждений и федеральных государственных казенных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Чеченской Республики (далее соответственно – МОУО, ГБОУ, ЧОУ, ФГБОУ, ФГКОУ) по организации и проведению ВПР.

3. Директору ГБУ ЦОКО Р.В. Бетрахмадову:

1) обеспечить:

- организационно-методическое и техническое сопровождение ВПР;
- взаимодействие регионального координатора ВПР с организацией-координатором проведения ВПР, уполномоченной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ответственными за организацию и проведение ВПР на муниципальном уровне и уровне ОО (далее соответственно - федеральный организатор, муниципальные координаторы, ответственные организаторы в ОО) по вопросам организации и проведения ВПР;

- ознакомление регионального координатора ВПР с регламентом проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 25.10.2024 № 981-п «Об утверждении регламента проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», и размещаемыми в Государственной информационной системе «Федеральная информационная система оценки качества образования»

инструктивными материалами по вопросам ВПР (далее соответственно - регламент, инструктивные материалы, ГИС ФИС ОКО);

2) предоставить в Министерство образования и науки Чеченской Республики анализ результатов ВПР в срок не позднее 30 рабочих дней со дня размещения их в ГИС ФИС ОКО.

4. Руководителям ОО рекомендовать:

1) назначить ответственных организаторов в ОО, организаторов в аудитории, технических специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР;

2) определить:

– даты проведения ВПР в соответствии со сроками, утвержденными Приказом от 13.05.2024 № 1008;

– места и сроки хранения материалов ВПР;

3) обеспечить:

– ознакомление ответственных организаторов в ОО и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом и инструктивными материалами;

– проведение ВПР в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

– взаимодействие ответственных организаторов в ОО с региональным координатором ВПР и/или муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

– отсутствие специальной подготовки к ВПР;

– объективность результатов ВПР;

– внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

– своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия в ОО решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

– использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов;

4) организовать:

– информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/законными представителями по вопросам проведения ВПР и использования результатов (рекомендуется проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР на официальных сайтах ОО, информационных стендах, создание «Горячей линии» по вопросам ВПР);

– работу по информированию участников ВПР и их родителей/законных представителей о результатах работ, по ознакомлению участников ВПР с проверенными работами (в случае проведения ВПР на бумажном носителе).

5. Рекомендовать руководителям МОУО:

1) назначить муниципальных координаторов ВПР, обеспечивающих контроль за организацией проведения ВПР в ОО, соблюдение ответственными организаторами в ОО сроков загрузки форм в ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком, разработанным федеральным организатором, мониторинг проведения ВПР в ОО;

2) обеспечить:

- назначение ответственных организаторов в ОО, организаторов в аудитории, технических специалистов на уровне ОО, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР;

- взаимодействие муниципальных координаторов с региональным координатором ВПР и ответственными организаторами в ОО по вопросам организации и проведения ВПР;

- ознакомление муниципальных координаторов, ответственных организаторов в ОО, технических специалистов на уровне ОО и других лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом и инструктивными материалами;

- определение дат проведения ВПР в ОО в соответствии со сроками, утвержденными Приказом от 13.05.2024 № 1008;

- проведение ВПР в определенные в ОО даты, в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

- определение в ОО мест и сроков хранения материалов ВПР;

- отсутствие в ОО специальной подготовки к ВПР;

- объективность результатов ВПР в ОО;

- внесение в ОО достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

- своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия в ОО решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

- использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов;

3) организовать:

- информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/законными представителями по вопросам проведения ВПР и использования результатов (рекомендуется проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР на официальных сайтах МОУО и ОО, информационных стендах, создание «Горячей линии» по вопросам ВПР на муниципальном уровне и уровне ОО);

- работу по информированию участников ВПР и их родителей/законных представителей о результатах работ, по ознакомлению участников ВПР с проверенными работами (в случае проведения ВПР на бумажном носителе).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра. Тааева И.Д

Министр



Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Х-Б.Б. Даев'.

Х-Б.Б. Даев